

國立臺灣大學園藝暨景觀學系
碩士班研究生學業與論文輔導考核作業流程

作業項目及流程

作業時間

組成輔導委員會（至少由兩位委員組成）及申請先修科目抵免

最遲在研究生入學後第二學期註冊前洽指導教授組成委員會及辦理先修科目抵免。請於下列時間將文件繳交至系辦：

1. 每年 10 月 25 日～11 月 1 日或
2. 每年 3 月 25 日～4 月 1 日

考核及檢討研究生修課與論文研究進度

每年送一次，考核後七天內將考核紀錄送所存查。請於下列時間將文件繳交至系辦：

1. 每年 10 月 25 日～11 月 1 日或
2. 每年 3 月 25 日～4 月 1 日

碩士學位考試

修畢應修科目與學分後依照校方行事曆規定時間內申請並完成考試，考試後將成績送所報研教組。

國立臺灣大學園藝暨景觀學研究所
博士班研究生學業與論文輔導考核作業流程

作業項目及流程

作業時間

組成輔導委員會
(至少由三位委員組成，所
外人士至少一位)

最遲在研究生入學後第二學期結
束前組成並送所核備。請於下列
時間將文件繳交至系辦：

1. 每年 10 月 25 日~11 月 1 日或
2. 每年 3 月 25 日~4 月 1 日

考核及檢討研究生修課與論
文研究進度

每年考核，考核後七天內將考核
紀錄送所存查。請於下列時間將
文件繳交至系辦：

1. 每年 10 月 25 日~11 月 1 日或
2. 每年 3 月 25 日~4 月 1 日

學科預試

最遲在資格考前一學期舉行學科
預試，考試後七天內將考試結果
送所存查。

博士學位資格考試

通過學科預試後，於考試前至少
五個工作天提出申請，考試後七
天內將考試結果送所存查。

博士學位考試

通過資格考試一學期後可提出申
請，考試後將成績所報研教組。